UBND THÀNH PHỐ BẾN CÁT **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG MN CHÁNH PHÚ HÒA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Chánh Phú Hòa, ngày tháng năm 2024*

**LƯỢNG HÓA THI ĐUA NHÂN VIÊN CẤP DƯỠNG**

**NĂM HỌC: 2024 – 2025**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **NỘI DUNG, TIÊU CHÍ** | **ĐIỂM CHUẨN**  **100điểm** | **GHI CHÚ** |
| **I** | **CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG** | **20 điểm** |  |
| 1 | Chấp hành chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật nhà nước, nghiêm túc thực hiện nội qui, qui định của nhà trường. | 5 |  |
| 2 | Tham gia đầy đủ đúng giờ các buổi họp, các buổi học tập, các hoạt động phong trào, các buổi sinh hoạt chuyên môn, tổ, nhóm trường và cấp trên tổ chức. Có ý kiến góp ý xây dựng hiệu quả (Vắng 1 bổi trừ 1 đ) | 5 |  |
| 3 | Tham gia nghiêm túc học tập và có ý thức nghiên cứu vận dụng chủ nghĩa Mác-LêNin tư tưởng Hồ Chí Minh, nghị quyết và các văn bản của Đảng | 5 |  |
| **4\*** | Không vi phạm tệ nạn xã hội, luật giao thông ***(Khống chế)*** | 5 |  |
| **II** | **ĐẠO ĐỨC LỐI SỐNG** | **10 điểm** |  |
| ***1*** | Thực hiện tốt các quy định đạo đức nhà giáo, quy chế nuôi dạy trẻ, không vi phạm những điều giáo viên, nhân viên không được làm, không vi phạm đạo đức nghề nghiệp với bất kỳ lý do gì. ***(Khống chế)*** | 5 |  |
| ***2*** | Không gây mất đoàn kết nội bộ, phát tán những video hoặc những hình ảnh, lời nói nhục mạ, nói xấu ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của người khác, của đơn vị.***(Khống chế)*** | 5 |  |
| **III** | **TÁC PHONG LỀ LỐI LÀM VIỆC** | **15** |  |
| 1 | - Chấp hành tốt nội quy, quy chế của nhà trường, không để bị nhắc nhở nhiều lần trong công việc, tham gia họp ghi chép đầy đủ.  - Thực hiện đồng phục theo qui định (Không mặc bảo hộ lao động khi ra khỏi cổng trường) ***(Khống chế)*** | 5 |  |
| 2 | Giữ nề nếp trong các cuộc họp, các hoạt động giáo dục.  *(Không làm mất trật tự trong cuộc họp, không để tiếng chuông điện thoại reo trong cuộc họp, giờ dạy, không lướt wed, facebook, zalo, điện thoại nói chuyện riêng khi đang làm việc)* | 5 |  |
| ***3*** | Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử trong đơn vị theo Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019. Giao tiếp ứng xử văn hóa không xúc phạm thân thể tinh thần học sinh, đồng nghiệp, không gây phiền hà cho phụ huynh và học sinh ***(khống chế)*** | 5 |  |
| **IV** | **Ý THỨC TỔ CHỨC KỶ LUẬT** | **10** |  |
| 1 | Chấp hành sự phân công, điều động của nhà trường | 5 |  |
| 2 | Vắng có lý do, nghỉ việc riêng cá nhân chính đáng được lãnh đạo đồng ý (Nghỉ phải xin phép trước)  \* Các trường hợp sau: nghỉ không trừ điểm  - Bản thân kết hôn nghỉ: 03 ngày.  - Con kết hôn: nghỉ 01 ngày  - Bản thân nghỉ ốm nằm viện, Có giấy xác nhận nghỉ  - Tứ thân phụ mẫu, chồng con chết được nghỉ: 03 ngày, sau chôn nghỉ thêm 1 ngày. *(Tứ thân phụ mẫu khi có hữu sự xa trên 200km sẽ được nghỉ thêm 1-2 ngày)*  *- CB-GVVN nuôi con bệnh nằm viện 3 ngày không trừ, các ngày tiếp theo trừ 0,5 điểm*  *- Nghỉ việc riêng có lý do trừ: 1 điểm/ngày, 0,5 điểm/buổi*  *- Có thai trên 6 tháng, con dưới 12 tháng được về trưa từ 11 giờ30-13giờ 30 (Không hưởng chế độ)*  *- Trường hợp được cử đi học, đi họp có văn bản triệu tập không trừ điểm.* | 5 |  |
| **V** | **THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN** | **65 điểm** |  |
| 1 | Đảm bảo tuyệt đối khâu vệ sinh an toàn thực phẩm theo quyết định 1246/QĐ-BYT năm 2017 về kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.  **+** Đảm bảo khâu tiếp phẩm (1đ)  **+** Chế biến đúng thời gian qui định (1đ)  ***+*** Ghi chép thông tin các bước đúng, đầy đủ, rõ ràng (1 đ)  **+** Lưu mẫu đúng thành phần, số lượng, trọng lượng, thời gian và qui trình, ghi nhận thông tin lưu đầy đủ, niêm phong đảm bảo (1đ)  **+** Hủy lưu mẫu đúng thời gian quy định (1đ) | 5 |  |
| 2 | - Thực hiện đúng quy trình bếp 1 chiều: sơ chế, chế biến, phân chia thức ăn. | 5 |  |
| 3 | - Thực hiện sơ chế, chế biến đảm bảo vệ sinh, đúng kỹ thuật, thao tác nhanh, gọn (5đ)  - Phân chia thức ăn đúng quy định, đảm bảo đủ định lượng thức ăn theo số lượng trẻ (5đ) | 10 |  |
| 4 | - Xây dựng thực đơn theo mùa, phù hợp lứa tuổi, phong phú, sáng tạo luôn thay đổi không bị trùng lắp | 5 |  |
| 5 | Món ăn đảm bảo đầy đủ các nhóm dưỡng chất, mùi vị đặc trưng, thơm ngon, màu sắc đẹp mắt. | 5 |  |
| 6 | - Thực hiện bảo hộ lao động (trang phục, nón, khẩu trang, bao tay…) (3đ)  - Nhà bếp sạch sẽ, khô ráo, sắp xếp ngăn nắp khoa học, không mạng nhện, tường bẩn, sàn nhà luôn sạch và khô ráo (2đ) | 5 |  |
| 7 | **-** Giữ gìn, bảo quản tài sản, đồ dùng, thiết bị nhà bếp đảm bảo (5đ)  - Sắp xếp dụng cụ chế biến thực phẩm sống, chín riêng biệt từng loại (5đ) | 10 |  |
| 8 | Tham gia thao giảng, dự giờ, tạo điều kiện cho đồng nghiệp học hỏi kinh nghiệm .  - Dự giờ chế biến: 4 món/năm/1 CD. (4đ)  - Sưu tầm, giới thiệu, chế biến các món ăn mới: 4 món/năm/1 CD (6đ)  + Có món ăn mới được chế biến từ sữa và các nguyên liệu mới, quay video thực hiện chế biến món ăn mới (+1đ/Món)  + Có phương pháp sáng tạo trong chế biến món ăn mới, được đồng nghiệp nhà trường đánh giá xếp loại khá trở lên (+1đ/Món) | 10 (+) |  |
| 9 | - Tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm, áp dụng SKKN, cải tiến công tác tại nhà bếp. (2 đ)  - Tham gia thi CD nấu ăn giỏi các cấp (3đ) | 5 |  |
| 10 | - Thực hiện tốt việc tiết kiệm điện, nước (2đ)  - Có ý thức bảo quản tốt các thiết bị, dụng cụ nhà bếp, hệ thống gas phòng chống cháy nổ (3đ) | 5 |  |
| **11** | **ĐIỂM THƯỞNG** |  | 15 |
| 11.1 | Đạt sáng kiến cấp cơ sở |  | 1 |
| 11.2 | Đạt sáng kiến cấp thành phố |  | 2 |
| 11.33 | Đạt sáng kiến cấp tỉnh |  | 3 |
| 11.4 | Đạt cấp dưỡng giỏi cấp cơ sở |  | 1 |
| 11.5 | Đạt cấp dưỡng giỏi cấp thành phố |  | 2 |
| 11.6 | Đạt cấp dưỡng giỏi cấp tỉnh |  | 3 |
| 11.7 | Tham gia hiến máu nhân đạo |  | 1 |
| 11.8 | Tham gia các hoạt động đem lại thành tích cho đơn vị |  | 1 |
| **IV** | **KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ** |  |  |
| 1 | Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ | 95 điểm trở lên | |
| 2 | Hoàn thành tốt nhiệm vụ | 85-dưới 95 điểm | |
| 3 | Hoàn thành nhiệm vụ | 70-dưới 85 | |
| 4 | Không hoàn thành nhiệm vụ | Dưới 70 | |

**HIỆU TRƯỞNG**